|  |  |
| --- | --- |
| Numer wniosku | Data wpływu |

**Wójt Gminy Milejewo
ul. Elbląska 47, 82-316 Milejewo**

**WNIOSEK O PREFERENCYJNY ZAKUP PALIWA STAŁEGO**

**DLA GOSPODARSTWA DOMOWEGO**

|  |
| --- |
| **Ważne informacje** |
| * Dystrybucję węgla na terenie Gminy Milejewo prowadzi

 **Terminal Portowy Elbląg Sp.z.o.o., ul. Radomska 5-7, 82-300 Elbląg.*** Cena paliwa stałego (bez względu na frakcję) wynosi **1890,00 zł za 1000kg.**
* Urząd Gminy Milejewo dokona weryfikacji złożonych wniosków, o której wyniku wnioskodawca zostanie powiadomiony telefonicznie lub na wskazany adres e-mail. W przypadku informacji o pozytywnej weryfikacji wnioskodawca zobowiązany jest do wpłaty należności na numer konta bankowego Urzędu Gminy Milejewo: **PKO BP S.A. O/Elbląg** **Nr 98 1440 1039 0000 0000 0356 6568**lub w kasie urzędu.
* Po otrzymaniu wpłaty urząd wydaje zaświadczenie stanowiące podstawę do zamówienia węgla w w/w firmie. Pracownik firmy Terminal Portowy Elbląg Sp.z.o.o.,skontaktuje się z wnioskodawcą w celu umówienia terminu dostawy węgla.
* Cena transportu jest zgodna z cennikiem wyżej wymienionego składu węgla.
* Wszelkie reklamacje rozpatrywać będzie podmiot zajmujący się dystrybucją węgla tj. **Terminal Portowy Elbląg Sp.z.o.o., ul. Radomska 5-7, 82-300 Elbląg.**
 |

**UWAGA!**

Informacje przedstawione we wniosku o zakup preferencyjny paliwa stałego dla gospodarstw domowych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń wynikającej z art. 233 §6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny.

# Dane wnioskodawcy

|  |  |
| --- | --- |
| Imię | Nazwisko |
| **Adres, pod którym jest prowadzone gospodarstwo domowe, na rzecz którego jest dokonywany zakup preferencyjny** |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Adres poczty elektronicznej |
| Ulica | Numer domu | Numer mieszkania | Telefon  |

**Należy podać numer telefonu wnioskodawcy. Dane są niezbędne w celu powiadomienia o wyniku weryfikacji wniosku
 oraz umówienia daty dostawy węgla.**

# Występuję o zakup (podaj rodzaj paliwa stałego oraz wielkość wyrażoną w kg):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ilość kg do dnia31 grudnia 2022r. | ilość kg od dnia1 stycznia 2023r. |
| groszek  |  |  |
| orzech  |  |  |

**WAŻNE!**

Maksymalna ilość paliwa stałego dla gospodarstwa domowego wynosi **3000 kg** łącznie w 2022r. i 2023r.

# Oświadczenia

* + oświadczam, że dokonałem już zakupu preferencyjnego
		- NIE
		- TAK, ……………….…………………….…..………..

 (podaj ilość zakupionego paliwa w ramach zakupu preferencyjnego)

* + oświadczam, że ja lub członek mojego gospodarstwa domowego, **nabyłem** paliwo stałe na sezon
	grzewczy przypadający na lata 2022-2023, po cenie niższej niż 2000 zł brutto za tonę, w ilości co najmniej 1500kg.
		- NIE
		- TAK, ………………………………..

 (podaj ilość zakupionego paliwa)

 **4. Dodatkowe informacje:**

|  |
| --- |
| * Mam przyznany / wypłacony dodatek węglowy.
 |
| * Członek mojego gospodarstwa domowego:…………………………………………… ma przyznany / wypłacony dodatek węglowy. (imię i nazwisko )
 |
| * Nie złożyłem wniosku o dodatek węglowy, ale spełniam warunki do uzyskania dodatku węglowego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym. Oświadczam, że głównym źródłem ogrzewania mojego gospodarstwa domowego jest: ……………………………………..zasilane węglem kamiennym, brykietem lub peletem zawierającym co najmniej 85% węgla kamiennego.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………….…………… | ………….…………… | …….…..…………….… |
|  (miejscowość) |  (data: dd / mm / rrrr) |  (podpis wnioskodawcy) |

 |

|  |
| --- |
| **Wypełnia pracownik Urzędu Gminy Milejewo** |
| Potwierdzam, że Wnioskodawca spełnia warunki do preferencyjnego zakupu węgla. | …….…….…..…………….………(data, pieczątka i podpis pracownika merytorycznego) |
| Potwierdzam wpłatę na zakup paliwa stałego:Data wpłaty/przelewu: ………………………kwota: ………………………złPowiadomiono o wyniku weryfikacji w dniu ………………….*telefonicznie / e-mail* | ….…….…..…………….………(data, pieczątka i podpis pracownika merytorycznego) |